
	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA	F4.P10.ABS	12/08/2025
		Versión 2	Página 1 de 7

JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN, ADICIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN NO. 76012722025 CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR DE LA FUENTE DE LLERAS – ICBF REGIONAL VALLE DEL CAUCA Y ESTEFANIA LEIDY


INFORMACION GENERAL	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN
NUMERO	76012722025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DEFENSORÍA DE FAMILIA DEL CENTRO ZONAL CENTRO DE LA REGIONAL VALLE DEL CAUCA, EN EL REGISTRO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL Y EL ARCHIVO DE LAS HISTORIAS DE ATENCIÓN DE LOS TRÁMITES EN LA GARANTÍA, RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN A FAVOR DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES.
CONTRATISTA	ESTEFANIA LEIDY
SUPERVISOR	Maricela Botina Melendez
VALOR INICIAL	SIETE MILLONES CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS DIECISEIS DE PESOS M/CTE (\$7.042.516)
PLAZO INICIAL	Del 14 de septiembre de 2025 hasta el 15 de diciembre de 2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14 de septiembre de 2025
FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN O DE ACTA DE INICIO (SEGÚN CORRESPONDA AL INICIO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO)	14 de septiembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	15 de diciembre de 2025
CDP	161325 del 7/9/2025
RP	420825 del 14/9/2025
<u>MODIFICACIONES REALIZADAS (en caso que aplique)</u>	
ADICIONES	No aplica.
PRORROGAS	No aplica.
SUSPENSIÓNES	No aplica.
VALOR TOTAL	No aplica.
PLAZO FINAL	No aplica.
OTRAS MODIFICACIONES	No aplica.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA	F4.P10.ABS	12/08/2025
		Versión 2	Página 2 de 7

<u>INFORMACION DE LA SOLICITUD</u>	
TIPO DE MODIFICACIÓN	MODIFICACIÓN, ADICIÓN Y PRÓRROGA
ADICIÓN	UN MILLON OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO DE PESOS M/CTE (\$1.083.465)
CDP	161325 de 7/9/2025
FORMA DE PAGO	<p>Los honorarios derivados del presente contrato serán cancelados por EL ICBF al CONTRATISTA conforme a las disposiciones presupuestales vigentes, la programación mensualizada de caja (PAC), y las orientaciones e instrucciones que para tal efecto imparta la ordenación del gasto mediante memorando de orientaciones emitido para la contratación de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión con personas naturales y para el periodo de ley de garantías o de contingencia definido por la ordenación.</p> <p>El valor del contrato se pagará al contratista en mensualidades vencidas, salvo el mes de diciembre, cuyo pago se realizará dentro del mismo mes. Cada mensualidad será definida de acuerdo con los honorarios mensuales concertados de conformidad con la tabla de honorarios.</p> <p>El cronograma y los valores de cada uno de los pagos estarán establecidos en el flujo de pagos, que hace parte integral de los documentos contractuales. Este formato está diligenciado por el área líder de la necesidad y refleja los montos, número de pagos y periodos de causación necesarios para el Registro Presupuestal.</p> <p>Los desembolsos se efectuarán con base en la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del supervisor, previa presentación por EL CONTRATISTA de la cuenta de cobro o factura correspondiente, del informe de ejecución de actividades debidamente aprobado, y de los soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales), conforme a lo exigido por la normatividad vigente.</p> <p>Todo pago está sujeto a la disposición de la programación anual mensualizada de caja PAC de EL ICBF y en todo caso la obligación de pago de EL ICBF empezará a contarse a partir de la fecha en la cual la factura o cuenta de cobro sea recibida con la totalidad de los documentos exigidos, y correcta, situación que sabe y acepta EL CONTRATISTA. Las retenciones y descuentos de Ley a que haya lugar estarán a cargo de EL CONTRATISTA.</p> <p>PARÁGRAFO: En caso de que se presenten situaciones en las que el contrato no pueda iniciar su ejecución en la fecha proyectada, el Supervisor del contrato deberá solicitar directamente a la Dirección Financiera, la liberación de los saldos no ejecutados, sin que sea necesaria una modificación contractual ni la liquidación del contrato.</p> <p>Esta estipulación se entiende incorporada a las cláusulas del contrato y en</p>


¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA	F4.P10.ABS	12/08/2025
		Versión 2	Página 3 de 7

	consecuencia la ordenación del gasto faculta a la supervisión y a la Dirección Financiera para adelantar el mencionado trámite de liberación de saldos.
REDUCCIÓN	No aplica.
LIBERACIÓN	No aplica.
PRÓRROGA	De acuerdo con la justificación del término estrictamente necesario de la necesidad temporal del servicio y las actividades a desarrollar, el plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025 .
SUSPENSIÓN	No aplica.
TERMINACIÓN ANTICIPADA	No aplica.
OTRA MODIFICACIÓN	No aplica.

<u>JUSTIFICACIÓN DE MODIFICACIÓN</u>
<p>Que, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF Regional Valle del Cauca celebró Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 76012722025 con ESTEFANIA LEIDY, con el objeto de “PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DEFENSORÍA DE FAMILIA DEL CENTRO ZONAL CENTRO DE LA REGIONAL VALLE DEL CAUCA, EN EL REGISTRO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL Y EL ARCHIVO DE LAS HISTORIAS DE ATENCIÓN DE LOS TRÁMITES EN LA GARANTÍA, RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN A FAVOR DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES..”.</p> <p>Que, en el marco del PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES P10.ABS Versión 5, en cuya Actividad 1 se indica que es responsabilidad del Supervisor del Contrato “diligenciar el documento F4.P10.ABS Formato Justificación para Modificación de Contrato o Convenio Orden de Compra (...)” y, atendiendo lo establecido en el Artículo 44. Prórrogas, Adiciones y Modificaciones del Manual de Contratación de ICBF vigente, en el que se establece: “Los contratos y convenios celebrados por el ICBF podrán ser prorrogados en su plazo, adicionados en el valor o modificados en algún aspecto específico, siempre que se encuentren debidamente justificadas y fundadas esas circunstancias por parte del supervisor del contrato, de modo que no se modifique el objeto o la naturaleza del contrato o convenio, ni utilizarse tales figuras para obviar la adecuada planeación y control de la ejecución a cargo de la supervisión o interventoría.”, se pone en conocimiento del Grupo Jurídico, de la presente solicitud de trámite contractual.</p> <p>En atención a las necesidades permanentes del servicio y a la continuidad operativa de los procesos misionales y administrativos a cargo de la Dirección de Protección en el nivel regional, se considera indispensable ADICIONAR RECURSOS y PRORROGAR hasta el 31 DE DICIEMBRE DE 2025 los contratos de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión actualmente vigentes con cargo a esta dependencia. Cada uno de estos contratistas desarrolla actividades técnicas y/o especializadas de carácter temporal, que no pueden ser asumidas por la planta de personal y que resultan esenciales para el cumplimiento oportuno de las funciones institucionales, razón por la cual su permanencia garantiza la adecuada atención de los programas y servicios dirigidos a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes.</p>

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA	F4.P10.ABS	12/08/2025
		Versión 2	Página 4 de 7

En esa medida, la adición y prórroga proyectadas no desconocen los principios de la contratación pública, sino que responden a la continuidad de actividades previamente justificadas, al conocimiento técnico y/o especializado de los contratistas y a la inexistencia de personal de planta suficiente que pueda atender dichas tareas. Finalmente, esta decisión se encuentra respaldada por las orientaciones impartidas por la sede nacional mediante Memorando de Orientaciones para la Contratación de Prestación de Servicios para la vigencia 2025, el cual establece lineamientos claros sobre la planeación, programación, celebración y modificación de los Contratos CPS.

De acuerdo con las orientaciones impartidas por la Dirección de Protección mediante el Memorando No. **202520000000150543** “Orientaciones frente al seguimiento de cargas asignadas, estado de contratación y procedimiento de contratación OPS.”, emitido por la Subdirectora General Encargada de las funciones de la Dirección de Protección del ICBF, se establece que los recursos disponibles derivados de inejecuciones están destinados exclusivamente a apalancar las adiciones de los contratos OPS, particularmente para garantizar la continuidad del servicio en el periodo comprendido entre el 16 y el 31 de diciembre de 2025. Asimismo, se reitera que cualquier prórroga o ampliación debe ajustarse estrictamente al principio de planeación, a la disponibilidad presupuestal autorizada y al uso exclusivo de las cargas aprobadas para funciones misionales. En ese sentido, la adición de recursos y la prórroga de los contratos vigentes constituyen actuaciones previstas, permitidas y respaldadas por los lineamientos institucionales, orientadas a asegurar la continuidad operativa y evitar la interrupción de los procesos a cargo de la Dirección de Protección.

Teniendo en cuenta que la Dirección Regional requiere realizar la **MODIFICACIÓN, ADICIÓN DE RECURSOS y PRORROGA** al **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 76012722025**, con el fin de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de la Dirección de Protección en el nivel regional, se hace necesaria la presente modificación.

Que, se requiere **PRORROGAR** el plazo de ejecución del contrato desde el 16 de diciembre del 2025 hasta el **31 de diciembre del 2025**, en ese sentido se deben **ADICIONAR RECURSOS** que cubran el tiempo prorrogado, por la suma de **UN MILLON OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO DE PESOS M/CTE (\$1.083.465)**, los cuales se encuentran amparados presupuestalmente en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 161325 de 7/9/2025, para ser adicionados al Registro Presupuestal No. 420825 de 14/9/2025, Identificador Presupuestal **A-02-02-02-008-003**, Recurso **27**, Dependencia **303**.


Que, adelantado el análisis, se establece que el contrato de aporte puede ser **PRORROGADO** y se pueden **ADICIONAR** los recursos necesarios para amparar dicha prórroga, teniendo en cuenta que el valor a adicionar no supera el 50% del valor inicial del contrato.

De acuerdo con las consideraciones anteriores y a lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto-Ley 019 de 2012, Ley 7 de 1979, el Decreto 1082 de 2015, es procedente celebrar la presente **MODIFICACIÓN, ADICIÓN DE RECURSOS y PRORROGA**, la cual se registrá por las siguientes:

CLÁUSULAS:

CLÁUSULA PRIMERA – PRORROGA: Prorróguese el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 76012722025 desde el 16 de diciembre del 2025 hasta el **31 de diciembre del 2025**.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA	F4.P10.ABS	12/08/2025
		Versión 2	Página 5 de 7

CLÁUSULA SEGUNDA – ADICIÓN: Adiciónese al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 76012722025, la suma de **UN MILLON OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO DE PESOS M/CTE (\$1.083.465).**

CLÁUSULA TERCERA - DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: El valor de la presente **PRÓRROGA y ADICIÓN DE RECURSOS** está amparado presupuestalmente en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 161325 de 7/9/2025, para ser adicionados al Registro Presupuestal No. 420825 de 14/9/2025, Identificador Presupuestal **A-02-02-02-008-003**, Recurso **27**, Dependencia **303**.

CLÁUSULA CUARTA – MODIFICACIÓN - VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Modificar el valor total del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 76012722025, el cual corresponderá a la suma de **OCHO MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE (\$8.125.981).**

CLÁUSULA QUINTA – MODIFICACIÓN – FORMA DE PAGO: Modifíquese la forma de pago del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 76012722025 a fin de que de disponga de la siguiente manera:

*“Los honorarios derivados del presente contrato serán cancelados por EL ICBF al CONTRATISTA conforme a las disposiciones presupuestales vigentes, la programación mensualizada de caja (PAC), y **las orientaciones e instrucciones que para tal efecto imparta la ordenación del gasto mediante memorando de orientaciones emitido para la contratación de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión con personas naturales y para el periodo de ley de garantías o de contingencia definido por la ordenación.***

El valor del contrato se pagará al contratista en mensualidades vencidas, salvo el mes de diciembre, cuyo pago se realizará dentro del mismo mes. Cada mensualidad será definida de acuerdo con los honorarios mensuales concertados de conformidad con la tabla de honorarios.


El cronograma y los valores de cada uno de los pagos estarán establecidos en el **flujo de pagos**, que hace parte integral de los documentos contractuales. Este formato está diligenciado por el área líder de la necesidad y refleja los montos, número de pagos y periodos de causación necesarios para el Registro Presupuestal.

Los desembolsos se efectuarán con base en la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del supervisor, previa presentación por EL CONTRATISTA de la cuenta de cobro o factura correspondiente, del informe de ejecución de actividades debidamente aprobado, y de los soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales), conforme a lo exigido por la normatividad vigente.

Todo pago está sujeto a la disposición de la programación anual mensualizada de caja PAC de EL ICBF y en todo caso la obligación de pago de EL ICBF empezará a contarse a partir de la fecha en la cual la factura o cuenta de cobro sea recibida con la totalidad de los documentos exigidos, y correcta, situación que sabe y acepta EL CONTRATISTA. Las retenciones y descuentos de Ley a que haya lugar estarán a cargo de EL CONTRATISTA.

PARÁGRAFO: En caso de que se presenten situaciones en las que el contrato no pueda iniciar su ejecución en la fecha proyectada, el Supervisor del contrato deberá solicitar directamente a la Dirección Financiera, la

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA	F4.P10.ABS	12/08/2025
		Versión 2	Página 6 de 7

liberación de los saldos no ejecutados, sin que sea necesaria una modificación contractual ni la liquidación del contrato.

Esta estipulación se entiende incorporada a las cláusulas del contrato y en consecuencia la ordenación del gasto faculta a la supervisión y a la Dirección Financiera para adelantar el mencionado trámite de liberación de saldos.”

CLÁUSULA SEXTA - PERMANENCIA DE LAS ESTIPULACIONES: Todas las estipulaciones, términos y condiciones pactados en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 76012722025, no modificadas ni contrarias al presente documento, permanecerán vigentes.

CLÁUSULA SEPTIMA - GARANTÍAS: El CONTRATISTA se compromete a modificar a favor del ICBF, las garantías del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión ajustándolas a la nueva vigencia y al nuevo valor del contrato, las cuales deberá cargar en la plataforma SECOP II dentro de los tres (03) días siguientes a la aceptación del presente documento para aprobación por parte de la Coordinación Jurídica y del Ordenador del Gasto (Dirección).


CLÁUSULA OCTAVA - MANIFESTACIÓN: Las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa de la presente **PRÓRROGA** y **ADICIÓN DE RECURSOS** por lo que, en consecuencia, se obligan en todo lo ordenado y manifestado.


CLÁUSULA NOVENA - PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN: La presente **PRÓRROGA** y **ADICIÓN DE RECURSOS** se entiende perfeccionada con la firma de las partes. Para su legalización se requiere el Registro Presupuestal del Compromiso emitido por ICBF, y el ajuste de las garantías por parte del contratista y su aprobación por parte del Ordenador del Gasto.

CLÁUSULA DECIMA - PUBLICACIÓN: En virtud de lo dispuesto en el Artículo 223 del decreto Ley 019 de 2012, en concordancia con el Artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015 y el manual de contratación vigente, se procederá a la publicación del presente documento en el SECOP II que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente: www.colombiacompra.gov.co estableciendo que la autenticación del SECOP II, es decir, las aprobaciones realizadas con los usuarios asignados constituyen una firma electrónica en los términos del Artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y las normas que la reglamentan.

<

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA	F4.P10.ABS	12/08/2025
		Versión 2	Página 7 de 7

	SALDO POR PAGAR AL CONTRATISTA:	1.083.464
	SALDO REINTEGRADO A FAVOR DELL ICBF	0
	SALDO POR REINTEGRAR A FAVOR DEL ICBF	0
	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO:	7.042.516
ANEXOS	<div><div><div>1. Registro de la solicitud del trámite en el Sistema de Información y Trámite Contractual – SITCO (en estado ENVIADO).</div><div>2. Solicitud del trámite contractual dirigida a la Coordinación Jurídica indicando SITCO. Firmada por el Supervisor del contrato.</div><div>3. Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP. (Aplica únicamente para modificaciones en las que se debe afectar el valor del contrato).</div><div>4. Registro Presupuestal. (Aplica únicamente para modificaciones en las que se debe afectar el valor del contrato).</div><div>5. Certificado PACCO. (Aplica únicamente para modificaciones en las que se debe afectar el valor del contrato).</div><div>6. Justificación para modificación de contrato (reinversión, adición y prórroga). F4.P10.ABS Versión 2 del 12/08/2025.</div><div>7. Registro Único Tributario – RUT (Del Representante Legal y de la EAS).</div><div>8. Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural (Procuraduría). Vigencia NO mayor a treinta (30) días.</div><div>9. Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de la persona natural (Contraloría). Vigencia NO mayor a treinta (30) días.</div><div>10. Consulta de antecedentes judiciales (Policía Nacional). Vigencia NO mayor a treinta (30) días.</div><div>11. Consulta del Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC (Policía Nacional). Vigencia NO mayor a treinta (30) días.</div><div>12. Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM. Vigencia NO mayor a treinta (30) días.</div><div>13. Consulta en el registro de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes / en caso de personas jurídicas el certificado del Representante Legal. Nota: La consulta debe ser con fecha posterior a la firma del formato de autorización de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra NNA.</div><div>14. Cronograma de flujo de Pagos - F3.P3.GF Versión 5 del 28/08/2025.</div></div></div>	
<div><div>FIRMA LA SOLICITUD</div><div></div><div>Maricela Botina Melendez Profesional Universitario C.Z. Centro</div></div>		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!